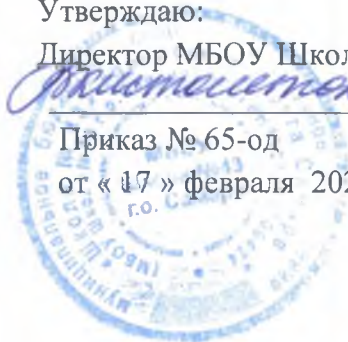


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 43» городского округа Самара**

Принято
Решением педагогического совета
МБОУ Школы №43 г. о. Самара
Протокол № 3
от « 17 » февраля 2023 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ Школа №43 г. о. Самара
В.К. Пистолетова
В.К. Пистолетова
Приказ № 65-од
от « 17 » февраля 2023 г.



**ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа №43» городского округа Самара
в рамках перехода в эффективный режим работы
на 2023-2025 год**

Самара, 2023

Паспорт программы

| | |
|---|--|
| Наименование программы | Среднесрочная программа развития МБОУ Школы № 43 г.о. Самара на 2023 год. |
| Цель и задачи программы | <p>Цель:</p> <p>Повышение качества образования в школе путём создания образовательной среды, направленной на повышение учебной мотивации и формирования личной успешности каждого обучающегося за счёт повышения предметной и методической компетентности педагогических работников.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организовать позитивное, эффективное развитие школы, ориентированной на удовлетворение потребностей учащихся, учителей, родителей учащихся в качественном образовании, доступном для всех учащихся вне зависимости от социальнокультурных возможностей семьи, уровня подготовленности учащегося, уровня владения русским языком, путем обновления структуры и содержания образования; • Создать школьную систему оценки качества образования; • Повысить профессиональную компетенцию педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | <p>Качество образовательной программы школы и ее соответствие требованиям ФГОС нового поколения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание необходимых условий для успешного введения ФГОС общего образования второго поколения, системы независимой оценки образовательных результатов, мониторинга успешности выпускников; - обеспечение 100% обучающихся доступным качественным образованием в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта; - увеличение удельного веса предметов, реализующих новые государственные образовательные стандарты общего образования на основе компетентностного подхода (до 100%); - степень удовлетворенности родителей, учащихся и учителей образовательными возможностями школы (до 70%). <p>Развитие инновационного потенциала школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> -повышение предметной и методической компетентности педагогических работников. - рост профессионального мастерства учителя через внедрение и распространение инновационных технологий; - увеличение числа учителей, разрабатывающих авторские программы, курсы, модули в рамках основной образовательной |

программы (до 10%).

участие школы и педагогов в профессиональных конкурсах педагогического мастерства.

Качество информационно-образовательной среды школы

- создание информационной среды школы, организация

эффективного

сетевого взаимодействия с социальными партнерами школы как условия доступности качественных ресурсов.

- широкое использование информационно-коммуникационных технологий в преподавании предметов учебного плана и во внеурочной деятельности; реализация программы «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образования».

- удовлетворенность сотрудников школы функционированием инфраструктуры информационно-образовательной среды школы.

Эффективность программы воспитания

- расширение образовательного пространства для совершенствования системы дополнительного образования, внеурочной учебной и внеклассной деятельности обучающихся (увеличение кружков по интересам обучающихся).

- развитие системы дополнительного образования как условия развития талантливых детей, ежегодное расширение (обновление) перечня образовательных услуг и доведение количества занятых учащихся до 100%; привлечение (сотрудничество с организациями ДС)

- доля обучающихся, имеющих возможность получать (по выбору) доступные качественные услуги дополнительного образования, от общей численности школьников - не менее 100%.

Реализация образовательных программ

- Уровень НОО: доля обучающихся, получающих дополнительные образовательные услуги, в т.ч. во внеурочной деятельности - 90%;

- Уровень ООО: доля обучающихся 9 классов, реализующих образовательные программы основного общего образования и получающих предпрофильную подготовку - 100%;

- Уровень СОО: доля обучающихся, реализующих образовательные программы среднего общего образования - 80%.

Качество подготовки выпускников

- положительные результаты итоговой аттестации на всех уровнях образования по учреждению в целом - не менее 85 %;

- доля обучающихся на «4» и «5»: начальная школа - 37%; основная школа - 27%; старшая школа - 29% ;

- доля выпускников 9-х классов, получивших «4» и «5» на ГИА по русскому языку - не менее 30 %;

- доля выпускников 9-х классов, получивших положительную

оценку на ГИА по математике - не менее 23 %;

доля выпускников 11-х классов, получивших от 61 до 81 балла на ЕГЭ по русскому языку - не менее 10%;

- доля выпускников 11-х классов, от 61 до 81 на ЕГЭ по математике - не менее 20%.
- результаты итоговой аттестации в форме ЕГЭ по предметам по выбору (средний балл, 29% подтверждения школьной отметки, сравнение с результатами по городскому округу Самара) - не ниже 60 %;
- доля выпускников 11-х классов, поступивших в профессиональные учреждения не менее 70%.

-увеличение доли участников научно-практических конференций муниципального и регионального уровня до 10% от общего количества обучающихся школы

- повышение учебной мотивации обучающихся;
- увеличение доли обучающихся, ставших победителями и призерами муниципального этапа ВсОШ до 15% от принявших участие.

Качество профессионализма коллектива:

-увеличение доли педагогов, применяющих практикоориентированные методы обучения до 50%,

- 70 % овладеют технологией сопровождения проектирования и реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся;
- увеличение доли педагогов с высшей квалификационной категорией до 40%
- разработка механизма повышения профессионального и творческого потенциала педагогических работников образовательного учреждения (график прохождения курсовой переподготовки, участие в вебинарах), исследования предметных и методических компетенций учителей.

| | |
|--|--|
| <p>Методы сбора и обработки информации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Анализ результативности программ, направленных на повышение качества образования, - мониторинг качества управления; - мониторинг качества преподавания; - мониторинг качества результатов обучения; - мониторинг текущих учебных достижений; - диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов; - мониторинг образовательной среды; - экспертный опрос, наблюдение, - посещение уроков, - контроль, анкетирование, тестирование, - систематизация полученной информации, - анализ имеющихся данных, - составление диагностических карт проблемных полей, разработка пакета экспертно-аналитических и методических материалов, - разработка рекомендаций на последующий период. |
| <p>Сроки и этапы реализации программы</p> | <p style="text-align: center;">Программа рассчитана на 2023 год</p> <p>В период реализации Программы предусматривается использование имеющихся в школе управленческих структур и механизмов. Внедрение в практику работы школы новых педагогических и управленческих практик и моделей.</p> <p>1 этап (2023 год, апрель - май): подготовительный - аналитико-диагностический, включающий анализ тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей сроков исполнения программы. Отбор перспективных нововведений реформирования образовательного пространства.</p> <p>2 этап (сентябрь - октябрь 2023 гг.): основной - внедренческий, включающий поэтапную реализацию Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация проектов Школы; - промежуточный контроль реализации Программы, предъявление промежуточного опыта Школы; - трансляция сложившегося эффективного педагогического опыта. 1 этап (ноябрь - декабрь 2023 г.): практикопрогностический, включающий: - анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы; подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы; - оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей |

| | |
|---|--|
| | <p>успешности выполнения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка новых стратегических задач развития Школы и конструирование дальнейших путей развития. Разработка новой Программы развития школы на следующий учебный год. |
| <p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p> | <p>Реализация настоящей Программы развития должна привести к достижению доступности и нового качества образования, адекватного запросам современного российского общества и меняющимся социальнo-экономическим условиям, через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование единой образовательной среды школы, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательных отношений; - создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательных отношений имиджа школы, подтвержденного результатами исследований; - рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательных отношений; сформированная система партнерских отношений с организациями и учреждениями профессионального образования, - повышение уровня качества знаний: рост учебных и внеурочных достижений обучающихся, разработка нормативной базы и методик системы мониторинга; - повышение информационной культуры участников образовательного процесса за счет эффективного использования новых информационных сервисов, систем и технологий обучения электронных образовательных ресурсов нового поколения; - повышение качества образования и воспитания на всех уровнях общего образования, - успешное прохождение выпускниками государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ, - повышение объективности оценки (самооценки) результатов и условий образовательной деятельности школы, - успешное выполнение ВПР, - создание школьной образовательной среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей и успешного обучения школьников с ограниченными возможностями здоровья; - обеспечение условий для самообразования учеников, - повышение эффективности работы управленческой команды, - усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения. |
| <p>Исполнители</p> | <p>Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги, классные руководители, родители, учащиеся - все участники образовательных отношений.</p> |

| | |
|--|--|
| Порядок управления реализацией программы | Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором школы. |
|--|--|

Цели и задачи Среднесрочной программы развития школы

Цель Программы: Повышение качества образования в школе создания образовательной среды, направленной на повышение учебной мотивации и формирования личной успешности каждого обучающегося за счёт повышения предметной и методической компетентности педагогических работников.

Цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Дифференциация причин низких образовательных результатов.
2. Выявление внешних препятствий к достижению среднего уровня образовательных результатов.
3. Выявление внутренних препятствий к достижению среднего уровня образовательных результатов.
4. Проведение детального анализа всех видов: организационных, финансовых, кадровых, квалификационных, методических, территориальных, рекреационных, культурных, социальных.
5. Выявление имеющихся ресурсов для повышения образовательных результатов.
6. Выстраивание схемы многомерного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в контексте ШНОР
7. Взаимодействие «Школа-лидер - Школы с низкими образовательными результатами».
8. Взаимодействие «Школы с низкими образовательными результатами – Институт развития образования».
9. Планирование методических мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов (семинары, вебинары).
10. Использование различных моделей индивидуального образования одаренных обучающихся.
11. Использование педагогами современных образовательных технологий в системе общего и дополнительного образования.
12. Построение учебной и воспитательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей, учащихся с ориентацией на результаты образования (психолого-педагогическое сопровождение).

13. Повышение квалификации и наставничества в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических работников школы, показывающих устойчиво низкие результаты.
14. Создание родительских сообществ по организации урочной, внеурочной и досуговой деятельности учащихся; проведение родительских лекториев с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций; вовлечение родительского сообщества в образовательную деятельность школы.
15. Укрепление позитивного климата школы (улучшение взаимодействия всех участников образовательного процесса, профилактика буллинга, работа с дисциплиной на уроке, предоставление обратной связи ученикам), активизация работы школьной медиации, профилактическая работа с участниками образовательных отношений.
16. Создание условий организации образовательной деятельности для лиц с ОВЗ в соответствии с требованиями законодательства.

В отношении установленных рисков, выявленных путем опроса участников образовательных отношений, а также подтвержденных по итогам внутренней диагностики/мониторинга деятельности школы был разработан Комплекс мер, реализация которых позволит в 2023 году улучшить качество образования в школе.

До конца 2023 года школа планирует по направлению повышения качества образовательных результатов решить следующие задачи:

- проведение социометрических исследований;
- разработка форм сбора первичной информации (анкетирование);
- проведение оценочных процедур (мониторинг);
- сбор первичной информации; метод диалогового общения (классные часы);
- анкетирование и тестирование участников образовательного процесса; сбор и анализ информации;
- наличие базы данных; наличие нормативной базы;
- наличие социального паспорта класса;
- наличие тестовых контрольно-измерительных материалов
- наличие результатов мониторинговых исследований;
- выявление проблем в учебно-воспитательном процессе в школе,
- разработка нормативов качества, методов и инструментария для измерения результативности и эффективности каждого процесса,
- установление и определение необходимых ресурсов и обеспечения ими для достижения целей в области качества,
- консультации, беседы, инструктаж, совещание при директоре, педагогический совет,
- диагностические карты самообразования обучающихся, педагогов;
- курсы повышения квалификации на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения РФ»;
- межкурсовые и курсовые мероприятия на базе ГБОУ ДПО ИРО, школ-лидеров,

- заключение договоров с Центром непрерывного образования для детей с ОВЗ, с организациями среднего профессионального образования (колледжи), технопарком «Кванториум»;
- Образовательный процесс обогащён информационными, дидактическими материалами профориентационной направленности.
- анкетирование и опросы родительской общественности;
- родительские лектории,
- создание психолого-педагогических условий для развития учебной мотивации, познавательной, творческой активности обучающихся и их успешного обучения, □ усиление работы школьной службы медиации,
- другое.

Целевые индикаторы реализации Программы

| Индикаторы цели | Целевые показатели |
|---|--------------------|
| Доля (%) педагогов из числа педагогических работников, использующих цифровые образовательные технологии, электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, ресурсов цифровых образовательных платформ, мессенджеров, онлайн-уроков при освоении образовательных программ начального, основного, среднего | 100% |
| Доля (%) родителей (законных представителей) и обучающихся, удовлетворенных качеством образования, предоставляемого школой. | 84 % |
| Доля обучающихся, имеющих возможность получать (по выбору) доступные качественные услуги дополнительного образования, от общей численности школьников | 100%. |
| Увеличение числа учащихся закончивших на «4» и «5», демонстрирующих стабильные результаты от общего количества учащихся, при освоении образовательных программ начального, основного, среднего общего образования | не менее 18% |
| Доля (%) учащихся успешно прошедших ГИА в 9 классе по русскому языку | 90 % |
| Доля (%) учащихся успешно прошедших ГИА в 9 классе по математике | 90 % |
| Доля (%) учащихся успешно прошедших ГИА в 11 классе по русскому языку | 80 % |
| Доля (%) учащихся успешно прошедших ГИА в 11 классе по математике | 80 % |
| Доля выпускников 11-х классов, поступивших в профессиональные учреждения | 70%. |
| Доля (%) педагогов из числа педагогических работников, использующих для контроля и оценки планируемых результатов образовательные онлайн-сервисы, цифровые платформы | 30 % |

| | |
|---|------|
| Доля (%) из числа обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных, творческих конкурсах, социальных проектах, спортивных соревнованиях и достигающих высоких результатов. | 15 % |
| Увеличение числа педагогических работников школы, использующих в своей деятельности технологии наставничества. | 10 % |
| Доля (%) педагогов из числа педагогических и руководящих работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по проблемам цифровизации образовательного пространства, внедрения цифровых технологий в образовательный процесс, контроля и оценки достижения образовательных результатов учащихся и др. в формате онлайн и дистанционного образования | 10 % |
| Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории к концу 2023 года | 50 % |
| Доля школьников (%), принимающих участие в ученической исследовательской деятельности, по отношению к общему количеству школьников | 20 % |
| Доля семей (%), активно участвующих в работе школы, к общей численности семей. | 40 % |
| Удовлетворенность родителей (семей) (%) качеством работы классных руководителей, к общему числу семей. | 54 % |
| Удовлетворенность родителей (семей) (%) качеством работы системы психолого-педагогического сопровождения школьников к общему числу семей. | 48 % |

Комплекс мер, направленных на повышение качества образовательных результатов в школе.

| Направление в соответствии с риском | Задачи | Мероприятия | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственные | Участники |
|--|---|--|-------------------------------------|---|--------------------|------------------------------|
| Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников | Активизировать работу с педагогами по повышению результативности урока, использование эффективных практик совместной работы учителя. | Корректировка плана методической работы школы. | Сентябрь 2023 г. | Приказ о создании рабочей группы | Администрация | Директор, зам директора, ШМО |
| | | Подготовка учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам разного уровня. | Сентябрь-октябрь 2023 г. | Увеличение участников олимпиад и конкурсов разного уровня. | Администрация | Обучающиеся |
| | Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников. | Изучение качества профессиональной компетенции педагогов. | Сентябрь 2023 г. | Мониторинг качества профессиональной компетенции педагогов. | Администрация, ШМО | Администрация |
| | | Межпредметная интеграция в практической учебной деятельности. | Ноябрь 2023 г.- | Диагностика уровня профессионализма педагогов. | Администрация | Учителя-предметники ШМО |
| | | Интеграция и межпредметные связи в процессе обучения школьников | Декабрь 2023 г. | | | |
| | | Проведение педагогического совета «Современные образовательные технологии. Преемственность технологий обучения и воспитания» | Май 2023 г. | Протокол педсовета. | Администрация, ШМО | Педагогические работники |
| | | Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом. | Октябрь 2023 г.- Декабрь 2023 г. | Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы» | Администрация, ШМО | Учителя-предметники |
| | Повысить предметные и методические компетенции учителей школы. | Курсы повышения квалификации, семинары, мастер-класс, консультации и т.д | Май 2023 г.- Декабрь 2023 г. | | Администрация | Учителя-предметники |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------------------------------|---|-----|--------------------------|
| | Организовать прохождение курсов повышения квалификации, мероприятий | Планирование курсов ПК по выявленным дефицитам. Проведение педагогами | Октябрь 2023 г.- Декабрь 2023 г | Не менее 60 % учителей прошли курсы повышения квалификации. | ШМО | Педагогические работники |
|--|---|---|------------------------------------|---|-----|--------------------------|

| | | | | | | |
|---|--|--|------------------|--|-------------------------------------|-----------------------------|
| | по обмену опытом и самообразования педагогов в контексте выявленных дефицитов. | (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов. | | | | |
| | Активизировать работу с педагогами по повышению результативности урока, использовать эффективные практики совместной работы учителя. | Творческий отчет о работе по повышению профессиональной компетенции педагога | Декабрь 2023 г | Аналитическая справка по итогам творческого отчета. | Администрация | Зам. директора по УВР |
| Риски низкой адаптивности учебного процесса | Диагностировать обучающихся: - провести контрольный срез с целью определения фактического уровня знаний обучающихся, выявить пробелы в их системе знаний, которые требуют быстрой ликвидации. | Учёт и составление списка слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся по итогам прошедшего года и соотнесение его с результатами входных контрольных работ. | Сентябрь 2023 г. | Аналитическая справка по итогам мониторинга входных контрольных работ. | Администрация, зам директора по УВР | Педагоги, обучающиеся |
| | - установить причины отставания обучающихся. | Беседы с обучающимися, встречи с родителями (с занесением в отчёт по работе со слабоуспевающими по форме), результаты диагностики психолога. | Сентябрь 2023 г. | Справка по итогам работы. | Администрация, педагог-психолог | Педагоги, кл. руководители. |

| | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Провести работу со слабоуспевающими обучающимися на уроках (создание ситуации успеха, применение дифференцированных заданий, индивидуальная работа) | Отслеживание успеваемости слабоуспевающих по всем предметам, совместная работа с учителями предметниками. | Октябрь 2023 г. | Взаимопосещение уроков | Администрация, педагог-психолог | Педагоги |
| Создать в учебных кабинетах банк дидактических материалов пониженного уровня сложности. | Оформление кабинетов дидактическими материалами. | Октябрь 2023 г. | Отчет. | Администрация | Педагоги |
| Наладить работу учителя по привлечению слабоуспевающих детей к участию во внеурочной внешкольной деятельности | Представление результатов работы со слабоуспевающими обучающимися на педагогическом совете школы | Октябрь 2023 г. – Декабрь 2023 г. | Протокол педагогического совета | Администрация | Педагоги |
| Разработать и внедрить систему поощрений для слабоуспевающих обучающихся | Создание банка данных слабоуспевающих обучающихся с последующим понижением числа | Ноябрь 2023 г. – Декабрь 2023 г. | Отчет | Администрация, зам. директора | Администрация |

Механизм реализации Программы

Механизмы обеспечения процесса развития школы есть специально созданные условия и мероприятия, направленные на оптимальное функционирование и развитие управляемой системы, перевод ее на новый, качественно более высокий уровень по фактическому достижению целей основных направлений развития школы с помощью оперативного управления.

К числу ведущих механизмов процесса развития школы мы относим:

- Административный: обеспечение нормативно-правового и административного регулирования деятельности школы.
- Организационно-управленческий: создание оптимальных условий, разработка и реализация системы мероприятий, в совокупности обеспечивающих перспективное развитие школы в соответствии с обозначенными стратегиями.
- Ресурсный: укрепление и обновление материально-технической базы школы; расширение каналов финансирования всех направлений деятельности школы.
- Информационный: создание открытого информационного пространства в школе,
 основанного на идеях гласности, открытости, доступности информации по основным направлениям деятельности и развития школы.
- Кадровый: повышение кадрового потенциала школы, удовлетворяющего целям перспективного развития школы.
- Социально-педагогический: создание условий, способствующих совершенствованию образовательного процесса и системы социально-воспитательной работы в школе;
- Маркетинговый: расширение сферы влияния, повышение конкурентоспособности школы на рынке образовательных услуг.
- Механизм социального партнёрства: расширение сферы социального партнерства, взаимодействие и сотрудничество с социальными институтами в решении вопросов развития школы.
- Мониторинговый: сбор, обработка, хранение и распространение информации о процессе функционирования и развития школы: информационное обеспечение управления, обеспечение непрерывного научно-прогностического слежения за ходом
 реализации программы развития.

Перечисленные механизмы образуют модель оперативного управления в условиях школы.

Ресурсное обеспечение. Программы.

| ФИО | Должность, образование, стаж работы в данной должности | Функционал специалиста в программе |
|---|---|---|
| <p>Пистолетова Виктория Камильевна</p> | <p>Директор. Образование - высшее Общий стаж 35 лет. Стаж работы в должности директора- 16 лет.</p> | <p>Руководитель программы. Определяет структуру управления программой, решает финансовые, кадровые, хозяйственные, научные и иные вопросы, обеспечивает контроль за всеми видами деятельности учреждения по выполнению программы, подведение итогов и оформление результатов программы, разрабатывает нормативную базу</p> |
| <p>Романова Лариса Анатольевна</p> | <p>Заместитель директора по УВР. Образование – высшее. Общий стаж - 32 года. Стаж работы в должности - 15 лет.</p> | <p>Разработчик программы. Обеспечивает учебно-методическое сопровождение программы, отвечает за внутришкольный контроль. сбор и обработку данных в рамках программы</p> |
| <p>Аболмасова Дарья Евгеньевна</p> | <p>Заместитель директора по ВР Образование – высшее. Общий стаж 16 лет. Стаж работы в должности - 5 лет.</p> | <p>Отвечает за психолого-педагогическое сопровождение программы, проводит сбор и обработку данных внеурочной деятельности, курирует совет профилактики, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами</p> |
| <p>Атапина Ирина Михайловна</p> | <p>Директор МБОУ Школы № 29 г.о. Самара. Образование - высшее. Общий стаж 35 лет. Стаж работы в должности директора - 11 лет.</p> | <p>Соработчик программы; Курирует выполнение программы, оказывает методологическую и консультативную помощь, проводит мониторинговые исследования.</p> |