

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 43» городского округа Самара**

Рассмотрено и принято
в качестве локального акта
МБОУ Школы №43 г. о. Самара
на заседании педагогического совета
Протокол № 5
от «28» марта 2022 г.



Утверждаю:
Директор МБОУ Школа №43 г. о. Самара
Пистолетова В.К.
Приказ № 118-од
от «31» марта 2022 г.

**Порядок приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

- 1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – Порядок) составлен в соответствии:
- ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерством Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458;
 - постановлением Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
 - распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
 - распоряжением Правительства РФ от 25.12.2013 № 2516-р «Об утверждении Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде»;
 - приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - распоряжением Правительства РФ от 09.06.2014 № 991-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в

- электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 25 декабря 2013 г. № 2516-р»;
- распоряжением Правительства РФ от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
 - распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 № 2769-р «Об утверждении Концепции региональной информатизации»;
 - распоряжением Правительства РФ от 14.02.2015 № 236-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по созданию единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
 - приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам»;
 - уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №43» городского округа Самара (далее МБОУ Школа №43 г. о. Самара).
- 1.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, обучающиеся) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школу №43» г.о. Самара.
- 1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 2 ст. 67 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
- 1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 1.6. Правила приема в МБОУ «Школу №43» г.о. Самара на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования

соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (часть 3 ст. 67 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

- 1.7. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Самара осуществляется органами местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования – департаментом образования администрации городского округа Самара.
- 1.8. Администрация МБОУ Школы № 43 г.о. Самара размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа Самара в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 1.9. Правила приема в МБОУ Школы № 43 г.о. Самара на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.
- 1.10. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (часть 1 ст.67 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 1.11. В первоочередном порядке в МБОУ Школе № 43 г.о. Самара предоставляются места:
 - детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
 - детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
 - детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
- 1.12. Прием на обучение в МБОУ Школа № 43 г.о. Самара проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

- 1.13. Ребёнок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ Школу №43 г.о. Самара, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и сестра.
- 1.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) (часть 3 ст.55 273-ФЗ «Об образовании в РФ»). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 1.15. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.16. В приеме в МБОУ Школу № 43 г.о. Самара может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 ФЗ «Об образовании в РФ». В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- 1.17. Государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации или муниципальные образовательные организации с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
- о количестве мест в первых классах **не позднее 10 календарных дней** с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 8 Порядка;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, **не позднее 5 июля текущего года.**
- 1.18. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 11,13 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не ранее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 1.19. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 11 и 13 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года..
- 1.20. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- 1.21. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 1.22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 ФЗ «Об образовании в РФ».
- 1.23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:
 - лично в общеобразовательную организацию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
 - с использованием открытого модуля «Е-услуги» по адресу адресу: <http://es.asurso.ru> с авторизацией через ЕСИА.
- 1.24. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- 1.25. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 ФЗ «Об образовании в РФ», указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- 1.26. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение №1).
- 1.27. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или)сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ Школе №43 г.о. Самара , в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и(или) сестра);
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 1.28. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- 1.29. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- 1.30. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- 1.31. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 1.32. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- 1.33. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 1.34. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию(Приложение №2).
- 1.35. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на

обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение №3).

- 1.36. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.37. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.18 Порядка.
- 1.38. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Особенности организации процедуры приема в 1 класс

- 2.1 С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на информационном стенде и на своем официальном сайте в сети информацию:
 - о количестве мест в первых классах - не позднее 10 календарных дней с момента издания Администрацией городского округа Самара распорядительного акта о закрепленной территории;
 - о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;
 - форму заявления о приеме в Школу (Приложение №1 к Порядку).
- 2.2 В первые классы Школы принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев и не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
- 2.3 Прием детей в школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с Комиссией при Департаменте образования Администрации г.о. Самара по заявлению родителей (законных представителей), при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.
- 2.4 Прием и регистрация заявлений, составленных в соответствии с п.1.25. Порядка от родителей (законных представителей) детей, поступающих в первый класс для обучения в Школе осуществляется в следующие сроки:
 - I этап (волна) (начало – 1 апреля; завершение – 30 июня):
 - от родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за школой,
 - от родителей (законных представителей) детей льготных категорий, указанных в пп. 1.14 – 1.16.
 - II этап (волна) (начало не позднее 6 июля; завершение – 5 сентября):
 - от родителей (законных представителей) детей, вне зависимости от места регистрации (проживания) ребенка до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

- 2.5 Если прием в первый класс всех детей указанных во 2 абзаце п. 2.4.1 завершен, то школа может начать прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 2.6 Родители (законные представители) предоставляют в Школу документы, указанные в п. 1.24 Правил в следующие сроки:
- для поступающих I этапа (волны)– с 01 июня до 30 июня текущего года, по графику, утвержденному Школой, который размещается на сайте не позднее 10 календарных дней до даты начала приема документов.
 - для поступающих II этапа (волны) – не позднее 3 рабочих дней после даты подачи заявления.
- 2.7 Заявление о приеме аннулируется в следующих случаях:
- отказ родителей (законных представителей) от зачисления, при наличии соответствующего заявления об отказе;
 - наличия расхождения между данными, указанными в электронном заявлении и предоставленных документах.
 - ребенок принят на обучение в другую общеобразовательную организацию;
 - предоставлен неполный пакет документов.
- 2.8 Очередность подачи заявлений родителей (законных представителей) о приеме в первый класс школы формируется автоматически средствами ИС «Е-услуги. Образование», исходя из даты, времени регистрации заявлений и наличия льготы.
- 2.9 Ответственный сотрудник Школы ведет реестр поданных заявлений, актуализирует информацию не реже одного раза в неделю, размещает ее на официальном сайте и информационном стенде Школы.
- 2.10 Приказы о зачислении детей в первый класс размещаются на информационном стенде и официальном сайте Школы в день издания.
- 2.11 После окончания указанных в правилах сроков приема в I класс, вновь зарегистрированные заявления не рассматриваются.

Директору МБОУ Школы № 43 г.о. Самара

В.К.Пистолетовой

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
« _____ » _____ года рождения в _____ класс МБОУ Школы №43 г.о. Самара
Адрес места жительства и и (или) адрес места пребывания ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать

ребенка: _____

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя):

телефон: _____ электронная почта: _____

Отец

ребенка: _____

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя):

телефон: _____ электронная почта _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема (указать основание)

Имеется ли потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе (АОП) _____, (да/нет). «Даю согласие на обучение ребенка по АОП» (в случае наличия потребности)

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(расшифровка)

Имеется ли потребность ребенка в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) _____ (да/нет)

Имеется ли потребность ребенка в создании специальных условий для организации обучения и воспитания инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (да/нет)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на языке:

_____ (указать язык образования)

родной язык из числа языков народов Российской Федерации:

_____ (указать язык)

С уставом МБОУ Школы №43 г.о. Самара, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Школы №43 г.о. Самара, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ Школы №43 г.о. Самара и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 202__ г .

Подпись родителей

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Расписка в получении документов при приеме заявления

от гражданина _____
(Ф.И.О.)

в отношении ребенка

_____ (Ф.И.О.)

_____ (г.р.)
регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы для зачисления в ___ класс МБОУ Школы №43 г.о. Самара
(нужное подчеркнуть):

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
2. копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ Школу №43 г.о. Самара , в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и(или) сестра);
5. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
6. копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

_____ Документы передал _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Документы принял _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)